

Webinar: **Arbeitsrecht in Luxemburg - Abendkurs in 7 Modulen**

Termine: 27. April, 4. Mai, 11. Mai, 25. Mai, 15. Juni, 22. Juni, 29. Juni 2023

Beginn: 17.00 Uhr, Pause: 18.15 Uhr, Ende: ca. 19.15 Uhr

Referentin:

- Sandra Rapp, Counsel
Avocat à la Cour, Rechtsanwältin seit 2006
KLEYR I GRASSO, Luxembourg

KLEYR
GRASSO

AVOCATS
A LA COUR

Zum Thema:

Das Arbeitsrecht ist innerhalb der EU nicht harmonisiert. Zudem sind arbeitsrechtliche Sachverhalte aufgrund der engen Kopplung des Arbeitsrechts an Entwicklungen in Gesellschaft und Politik einem ständigen Wandel unterzogen. Arbeitgeber, die Mitarbeiter in Luxemburg beschäftigen, müssen sich mit den Vorgaben des Luxemburger Arbeitsrechts befassen und Gesetzesänderungen sowie die Luxemburger Rechtsprechung im Blick behalten. Fragen zum Abschluss, der Ausführung und vor allem der Beendigung von Arbeitsverträgen stehen hierbei im Vordergrund. Zwar geben Internetplattformen einen ersten Überblick zum Arbeitsrecht in Luxemburg, können jedoch nicht umfänglich informieren und vor allem nicht alle Neuerungen der Rechtsprechung berücksichtigen. Kostspielige Fehler sind oftmals die Folge.

Neben der Vermittlung der theoretischen Grundlagen des Luxemburger Arbeitsrechts werden in dem Webinar zahlreiche Fallbeispiele aus dem Arbeitsalltag praxisnah präsentiert und auch auf Wunsch Praxisfälle der Teilnehmer diskutiert. Im Nachgang zu dem Kurs sind die Teilnehmer in der Lage, sowohl Arbeitsverträge sicher zu gestalten als auch die alltäglichen arbeitsrechtlichen Problemstellungen zu meistern.

Programm:

27. April 2023

Modul 1: Aufbau und Abschluss von Arbeitsverträgen

- Unbefristeter Arbeitsvertrag inkl. Teilzeitmodell und flexible Gestaltungsmöglichkeiten
- Befristeter Arbeitsvertrag
- Probearbeitsverhältnis

4. Mai 2023

Modul 2: Verträge Geschäftsführer, Leitende Angestellte

- Aufbau von Verträge für höhere Angestellte
- Problematik Mandat und Arbeitnehmer
- Grenzüberschreitende Teilzeitverträge
- Wettbewerbsklausel, Vertraulichkeitsklausel, Mobilitätsklausel, Sonderzuwendungen und Prämien
- Exkurs: Steuern und Sozialversicherung für Grenzpendler

11. Mai 2023

Modul 3: Ordentliche Kündigung

- Kündigungsvorgespräch
- Form/ Inhalt des Vorladungsschreibens zum Kündigungsvorgespräch
- Verlauf des Kündigungsvorgesprächs
- Zustellung der Kündigung
- Kündigungsfristen und Abgangsentschädigung
- Form/ Inhalt Begründungsschreiben
- Folgen der Beendigung

25. Mai 2023

Modul 4: Fristlose Kündigung

- Kündigungsvorgespräch
- Freistellung (mise à pied)

- Zustellung der Kündigung nach dem Gespräch/ der Freistellung
- Besondere Problematiken/ Folgen der fristlosen Kündigung

15. Juni 2023

Modul 5: Sonstige Aufhebungsgründe

- Einvernehmlicher Aufhebungsvertrag
- Vertragsbeendigung während der Probezeit
- Beendigung des Arbeitsvertrags von Rechts wegen
- Folgen
- Aufbau Personalvertretung in Luxemburg und Vertragsbeendigung bei Personalvertretern

22 Juni 2023

Modul 6: Arbeitszeit, Überstunden, Urlaub

- Normale Arbeitszeit
- Überstunden, Sonntagsarbeit, Feiertagsarbeit
- Jährlicher Erholungsurlaub inkl. Elternurlaub, Mutterschaftsurlaub und Sonderurlaub
- Flexibilisierung der Arbeitszeit

29. Juni 2023

Modul 7: Gesundheit & Sicherheit am Arbeitsplatz, Arbeitsunfähigkeit, Wiedereingliederung

- Vorstellung der involvierten Behörden
- Pflichten des Arbeitgebers und des Arbeitnehmers
- Krankheit (Pflichten der Parteien und praktische Handhabung von Krankheitsfällen)
- Prozedur der internen und externen Wiedereingliederung und Folgen

**Abendkurs „Arbeitsrecht in Luxemburg“ in 7 Modulen
27. April - 29. Juni 2023**

- Teilnahmegebühr: **555 €** zzgl. MwSt./ gesamter Kurs, **155 €** zzgl. MwSt./Modul zahlbar nach Erhalt der Rechnung
- Anmeldeschluss: 14. April 2023
- Abmeldungen: Abmeldungen müssen spätestens bis zum 14. April 2023 schriftlich bei der EIC Trier GmbH eingegangen sein. Bei einem späteren Rücktritt bzw. Nichterscheinen ist die vollständige Teilnahmegebühr zu entrichten.
- Datenschutz: Die Teilnehmer*innen erklären sich damit einverstanden, dass ihre persönlichen Daten für die Veranstaltungsabwicklung digital gespeichert werden.
- Organisatorisches: Den Zugangslink und die Präsentation erhalten Sie im Vorfeld der Veranstaltung per E-Mail. Im Nachgang zur Veranstaltung erhalten die Teilnehmer*innen eine Teilnahmebescheinigung.
- Technik: Zur Durchführung des Webinars greifen wir auf die in Deutschland entwickelte und DSGVO-konforme Software edudip.com zurück. Weitere Informationen zu edudip: <https://help.edudip.com/de/knowledge-base/technische-voraussetzungen-zur-nutzung-der-edudip-software/>
- Ansprechpartner: Christina Grewe, Tel: 0651/ 97567-11, E-Mail: grewe@eic-trier.de

Anmeldung

E-Mail: info@eic-trier.de / Fax: 0651 97 567 - 33

Firmendaten	
Firma	USt-IdNr. (nur Luxemburger Unternehmen)
Straße, Hausnummer	E-Mail, Telefon
PLZ, Ort	Rechnungs-E-Mail
1. Teilnehmer	2. Teilnehmer
Name, Vorname	Name, Vorname
E-Mail	E-Mail
<input type="checkbox"/> Anmeldung zum gesamten Kurs	<input type="checkbox"/> Anmeldung zum gesamten Kurs
Module:	Module:

Ort _____ Datum _____ Unterschrift _____

Ich möchte künftig über Veranstaltungen der EIC Trier GmbH per E-Mail informiert werden.